

OCHRONA DANYCH OSOLOWYCH



Dane osobowe

- Wg. Ustawy o ochronie danych osobowych:
- ✓ Dane osobowe – każda informacja dotycząca osoby fizycznej pozwalająca na określenie tożsamości tej osoby.
- ✓ Przetwarzanie danych – jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych (np. zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie...)
- ✓ Administrator danych – organ, instytucja, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba decydująca o celach lub środkach przetwarzania danych osobowych

Administrator danych w Bazie Monitorującej

Administratorem danych
osobowych przetwarzanych w
Bazie Monitorującej jest każda
organizacja mająca do niej
dostęp!

Zasady przetwarzania danych osobowych

- Administrator powinien dołożyć szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą. W szczególności zobowiązany jest do przestrzegania zasad:
 - 1) legalności – przetwarzać dane zgodnie z prawem,
 - 2) celowości – zbierać dane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddawać ich dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami,
 - 3) merytorycznej poprawności – dbać o merytoryczną poprawność danych,
 - 4) adekwatności danych – dbać o adekwatność danych w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane,
 - 5) ograniczenia czasowego – przechowywać dane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.

Zasada legalności - zgoda

Przetwarzanie danych możliwe jest tylko wtedy gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi na to

ZGODĘ

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych powinna zawierać:

1. Informację o pełnej **nazwie** organizacji i **adresie** siedziby,
2. **Celu** zbierania danych, a w szczególności o odbiorcach lub kategoriach odbiorców danych,
3. Informację o prawie **wglądu** do swoich danych i możliwości **poprawiania** ich,
4. **Dobrowolności lub obowiązku** podania danych, a jeśli taki obowiązek istnieje, o jego podstawie prawnej

Obowiązki administratora danych

- **Zabezpieczenie zbioru danych osobowych:**
 - Administrator danych powinien zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych przed:
 1. Udostępnieniem osobom nieupoważnionym
 2. Uszkodzeniem
 3. Zniszczeniem

Obowiązki administratora danych

□ **Zabezpieczenie zbioru danych osobowych:**

- Do obsługi systemu informatycznego (także Bazy Monitorującej) mogą być dopuszczone tylko osoby posiadające upoważnienie wydane przez administratora danych.
- Administrator danych ma obowiązek zapewnić kontrolę nad tym jakie dane, przez kogo i kiedy zostały wprowadzone.

Obowiązki administratora danych

- **Zabezpieczenie zbioru danych osobowych:**
 - Administrator danych ma obowiązek prowadzić ewidencję osób zatrudnionych przy ich przetwarzaniu.
 - Osoby, mające dostęp do danych osobowych są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy.

Obowiązki administratora danych

□ Rejestracja zbioru danych osobowych

„Administrator danych jest obowiązany zgłosić zbiór danych do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych.”

„Administrator danych jest obowiązany zgłaszać Generalnemu Inspektorowi każdą zmianę informacji, w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany w zbiorze danych.”

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.), art. 40, 41

Obowiązki administratora danych

□ **Prowadzenie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych**

1. Imię, nazwisko, stanowisko osoby upoważnionej
2. Data nadania i ustania uprawnienia do przetwarzania danych osobowych
3. Identyfikator (login do systemu)
4. Zakres upoważnienia do przetwarzania danych

Obowiązki administratora danych

- **Wdrożenie polityki bezpieczeństwa zawierającej:**
 1. Wykaz budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń, tworzących obszar, w którym przetwarzane są dane osobowe
 2. Wykaz zbiorów danych osobowych wraz ze wskazaniem programów stosowanych do przetwarzania tych danych
 3. Opis struktury zbiorów danych wskazujący zawartość poszczególnych pól informacyjnych i powiązania między nimi
 4. Sposób przepływu danych pomiędzy poszczególnymi systemami
 5. Określenie środków technicznych i organizacyjnych niezbędnych dla zapewnienia poufności, integralności i rozliczalności przetwarzanych danych

Obowiązki administratora danych

- **Sporządzenie wykazu zbiorów danych osobowych wraz ze wskazaniem programów stosowanych do przetwarzania tych danych**

Np. „Dane osobowe są gromadzone i przechowywane za pomocą nośników papierowych, w segregatorach oraz w innych zbiorach ewidencyjnych w postaci dokumentów papierowych oraz zapisów na nośnikach USB, CD i DVD.”

Nadawanie uprawnień do przetwarzania danych osobowych

Osobą odpowiedzialną za nadawanie uprawnień jest **ABI** – Administrator Bezpieczeństwa Informacji



Osoba upoważniona -osoba, której jednym z zadań jest przetwarzanie danych osobowych, która posiada upoważnienie do obsługi systemu informatycznego

Procedura nadawania uprawnień

1.

Przesłanie wniosku w formie pisemnej lub mailowej o nadanie uprawnień przez bezpośredniego przełożonego Użytkownika do ABI

2.

Nadanie pisemnego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

3.

Podpisaniu przez użytkownika oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych

4.

Zarejestrowania w sieci komputerowej (założenie konta)

5.

Nadanie określonych uprawnień do systemów aplikacyjnych

Obowiązki użytkownika systemu

1. Ochrona danych osobowych przed nieuprawnionym wykorzystaniem
2. Zachowanie w tajemnicy nadanych haseł i loginów do systemu
3. Dbanie o aktualizację programu antywirusowego na urządzeniu z którego korzysta podczas obsługi systemu
4. Upewnienia się, że sposób korzystania z tego urządzenia nie umożliwia wglądu w wyświetlane dane osobom trzecim i nieuprawnionym

Obowiązki użytkownika systemu

5. Każdorazowe wylogowanie się z systemu po zakończeniu pracy
6. Wszelkie wydruki z systemu informatycznego powinny być zabezpieczone i nie mogą być przekazywane osobom trzecim nie posiadającym do tego uprawnienia
7. Urządzenia, dyski lub inne elektroniczne nośniki informacji, zawierające dane osobowe, przeznaczone do naprawy, należy pozbawiać wcześniej zapisu tych danych w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie, bądź też naprawiać je pod nadzorem osoby upoważnionej przez Administratora Danych Osobowych.

Akty prawne

- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)
- Konwencja Rady Europy Nr 108 z dnia 28 stycznia 1981 r.
- Dyrektywa 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady.

Przydatne linki

- www.giodo.gov.pl
- <http://poradnik.ngo.pl/>
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych:
<http://isip.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU19971330883>
- „ABC wybranych zagadnień z ochrony danych osobowych”:
www.giodo.gov.pl/plik/id_p/2765/i/pl/